

REGULAMIN

1. Standardowy termin realizacji zamówień - następny dzień roboczy po godzinie 12:00. Chyba, że ze względu na specyfikację zamówienia lub duże natężenie pracy, ustalono inaczej.
2. Nadruki na materiale powierzonym wykonujemy **WYŁĄCZNIE NA ODPOWIEDZIALNOŚĆ** i prośbę KLIENTA. Nie ponosimy odpowiedzialności za finalną jakość nadruków, oraz nie zwracamy pieniędzy za powierzony materiał. Odpad produkcyjny może wynosić do 2%.
3. Nieodebrane materiały i zamówienia przechowujemy do 3 miesięcy.
4. Klient dostarczając nam materiały np.: zdjęcia, znaki firmowe, logo, itp. oświadcza, że są one jego własnością lub/i posiada zgodę na ich przetwarzanie, kopiowanie i publikowanie.
5. Przy odbiorze zamówienia, Klient zobowiązany jest sprawdzić czy wyrób zgadza się z zamówieniem w zakresie ilościowym i jakościowym. Niezgodności ilościowe oraz wady jakościowe możliwe do stwierdzenia przy odbiorze wyrobów są wyjaśniane i załatwiane bezpośrednio przy odbiorze wyrobów.
6. Reklamacje należy składać na piśmie lub wysłać na adres: info@mixim.pl.
7. **AKCEPTACJA** projektu oznacza zatwierdzenie całości projektu do druku, zarówno pod kątem graficznym, jak i tekstowym. Odpowiedzialność za wszelkie błędy min. literowe spoczywa po stronie sprawdzającego. Materiał przesłany do akceptacji i zatwierdzony - nie podlega reklamacji.
8. Drukarnia nie ponosi odpowiedzialności za wydruk prac błędnie przygotowanych pod względem technicznym, oraz za opóźnienia w czasie realizacji wynikające z opóźnionego terminu dostarczenia wymaganych dokumentów przez Zamawiającego.
Kolor wyświetlany na monitorze różni się od koloru wydruku. Monitor wyświetlający obraz RGB nie jest punktem odniesienia dla drukarni cyfrowej, która drukuje z kolorów CMYK.